FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**RENATA DURANTE**
Data di nascita	19/11/1966
Telefono	
Telefono cellulare	+39 3204348911
Indirizzo posta elettronica	r.durante@adsuteramo.it
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Dirigente amministrativo presso la Regione Abruzzo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	26.11.1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Università degli Studi di Bologna*
• Qualifica conseguita	***Laurea in Giurisprudenza*** *con la votazione di 110 e lode, con discussione della tesi in Diritto del Lavoro*
Altri titoli di studio e professionali	***Abilitazione all'esercizio della professione forense*** *conseguita presso la Corte di Appello di L'Aquila in data 17.10.1996*
	Master di II livello sul "Diritto allo Studio Universitario" *acquisito presso L'Università Ca' Foscari Venezia in data 19.01.2026*

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 15.10.2024 IN COMANDO PRESSO L'ADSU DI TERAMO IN QUALITÀ DI DIRETTRICE – IN CORSO**
	DAL 23.05.2022 ALL'8.10.2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	**Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale Istruzione e Università DPG** (DGR n. 260 del 20/05/2022)
• Principali mansioni e responsabilità	L'incarico di Direttore ha comportato l'espletamento delle attività di seguito elencate, a titolo meramente indicativo e non esaustivo: - coordinamento e supervisione dei tavoli di lavoro nelle seguenti tematiche: ▪ Ciapi ▪ Interventi PNRR ▪ Interventi Programmazione FSE 2007/2013 – 2014/2020 – FSE+ 2021-2027 (Lavoro, Sociale, Formazione e Istruzione) ▪ Interventi FSC ▪ ADSU ▪ Giustizia Minorile

- Disabilità
- Programmazione Fondi strutturali e Nazionali (FSE e FSC)
- Centri Anti Violenza

- programmazione e coordinamento delle attività operative;
- programmazione economico finanziaria attraverso l'elaborazione dei piani attuativi di intervento;
- gestione delle dotazioni finanziarie e strumentali;
- gestione amministrativa delle risorse umane;
- indirizzo uniformante finalizzato alla definizione degli standard qualitativi dei processi di lavoro e dei livelli di servizio;
- monitoraggio del livello di trasparenza ed imparzialità dell'azione istituzionale;
- monitoraggio sull'attuazione delle politiche del lavoro e delle politiche sociali e sul loro livello di efficacia;
- supporto nell'analisi del mercato del lavoro e nel monitoraggio degli indicatori di contesto;
- coordinamento tra la regione ed altri organismi per la realizzazione di interventi sinergici sul mercato del lavoro, sulle politiche del lavoro, della formazione e sulle politiche sociali.

A seguire, si rappresentano le principali linee d'azione nelle quali si è mossa questa Direzione del Dipartimento:

- Approvazione delle linee- guida per attuazione Misura 1 PAR GOL "Accompagnamento al lavoro", finanziato con fondi del PNRR, le cui azioni di accompagnamento al lavoro, formazione e riqualificazione professionale, avviate già nel mese di marzo 2023, hanno consentito il pieno raggiungimento del target fissato con l'obiettivo.
- Puntuale esecuzione delle attività attinenti al monitoraggio dei dati relativi agli interventi inerenti il programma GOL, al fine di verificarne lo stato di avanzamento finanziario e procedurale, nonché del conseguimento di milestone (specificare di che si tratta) e target associati agli interventi, secondo le modalità e le tempistiche definite nelle Circolari emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dall'Unità di Missione competente.
- Attuazione del programma di Potenziamento Centri per l'Impiego, finanziato con Fondi del Ministero del lavoro e Politiche Sociale e con risorse aggiuntive a valere sul PNRR, che prevede interventi distinti in n. 6 linee di azione, per un importo complessivo di circa 21 milioni di euro, finalizzato sia ad un rafforzamento degli organici, sia ad una implementazione della qualità dei servizi erogati al cittadino, anche attraverso un percorso di ammodernamento delle strutture dedicate e di reingegnerizzazione dei sistemi informativi;
- Programmazione, sempre in tema di Politiche attive del lavoro, di azioni che hanno dato attuazione a numerose misure atte a mitigare i livelli di disoccupazione/inoccupazione: tra le più rilevanti si menzionano i percorsi autorizzati in materia di Apprendistato, di Tirocini extracurriculari, interventi mirati di Formazione professionale che hanno coinvolto non solo i disoccupati ma anche i lavoratori che, a seguito del continuo mutare delle esigenze del mercato, hanno avuto necessità di riqualificare le proprie competenze e professionalità;
- Supervisione degli Interventi Creazione di Impresa finanziati con il Fondo Microcredito con il Supporto della FIRA, Società in house della Regione Abruzzo (ex Abruzzo Sviluppo);
- Coordinamento ed armonizzazione delle azioni finanziate dai fondi comunitari e gestite dai diversi Servizi del Dipartimento, quali, ad esempio, le azioni relative agli interventi FSE ed il Programma Garanzia Giovani, fase I e fase II. La complessità delle azioni ha richiesto una elevata capacità di sintesi e di raccordo relazionale tra i vari attori coinvolti, esitata in un

ritorno particolarmente positivo, registrato dai dati ISAT, sia sull'occupazione femminile sia su quella giovanile.

- Gestione delle crisi Industriali/occupazionali - con la messa in campo di azioni specifiche di supporto ai lavoratori sospesi o espulsi dai processi produttivi, attività di mediazione in materia di controversie collettive di lavoro ed in ordine alla composizione di vertenze insorte per effetto di crisi aziendali.
- Attività di programmazione che hanno riguardato sia nuove schede di avvio sul Programma FSE 2020-2024, sia l'avvio con nuovi interventi sulla programmazione FSE+ 2021/2027, frutto di concertazione da parte della Direzione del Dipartimento tra la parte politica e i dirigenti preposti all'avvio degli interventi e la relativa Autorità di Gestione;
- Diritto allo studio universitario.
- L'attività di indirizzo, programmazione e vigilanza nei confronti delle Aziende per il diritto agli studi universitari si è rivelata piuttosto intensa, così come lo è stata l'azione finalizzata a risolvere annose criticità sull'erogazione delle Borse di studio che hanno trovato una definitiva soluzione con la relativa copertura finanziaria nella nuova Programmazione FSE+ 2021/2027.
- Innanzitutto vi è stato un grande lavoro di rete con i soggetti istituzionali coinvolti per la stesura e l'approvazione del Piano regionale del dimensionamento della rete scolastica e dell'ampliamento dell'offerta formativa.
- Complessa vista la normativa in continua evoluzione sul PNRR è stata la programmazione e la gestione dei progetti finanziati dal PNRR per il Sistema Duale.
- Per quanto concerne gli ITS Accademy intensa è stata la partecipazione a numerosissimi incontri con gli ITS Academy attualmente accreditati presso la Regione Abruzzo (n. 6) al fine di confrontarsi sulla materia e sui vari adempimenti in capo ai soggetti interessati dalla riforma, così come stabiliti dalla legge 99/2022 e dai decreti attuativi, nonché dai decreti di assegnazione delle risorse PNRR per il potenziamento dei laboratori e dell'offerta formativa degli ITS Academy. Inoltre sono state avviate attività di promozione e valorizzazione del ruolo degli ITS.
- Il ruolo di Direttore nell'ambito del coordinamento delle azioni in materia di Politiche Sociali ha richiesto molta attenzione e qualche difficoltà anche in considerazione della vasta platea di stakeholders e della fitta legislazione nazionale e regionale su cui fondano tutt'ora molti interventi.
- Innanzitutto dopo la raccolta della documentazione legislativa esistente e di riferimento per le politiche sociali, si è proceduto all'esame della normativa ed all'organizzazione dei contenuti. Si è provveduto, infine, di concerto con i Dirigenti interessati all'elaborazione di una proposta di legge di riordino "Testo unico per le politiche sociali".
- ll Piano sociale regionale 2022-2024 è stato elaborato a seguito incontri plenari della Cabina di regia e specifici incontri tematici e/o bilaterali anche sulle tematiche sociosanitarie con i servizi territoriali della ASL.
- Il Piano sociale regionale è un documento complesso di analisi, indirizzi ed obiettivi di lavoro per la programmazione del sistema regionale delle politiche sociali della Regione Abruzzo e rappresenta una sfida di innovazione e di miglioramento dei servizi sociali, socio-sanitari, socio- lavorativi per l'inclusione ed il sostegno alla povertà.
- La pluralità delle fonti di finanziamento hanno richiesto da parte della scrivente un particolare sforzo di analisi, controllo e coordinamento tra i Servizi di competenza cerando di trovare soluzioni alle varie problematiche che si sono palesate anche, a volte, per una sovrapposizione di azioni.
- Particolarmente complessa è stata la gestione delle ASP abruzzesi, che ha comportato da parte della Direzione un'azione costante di monitoraggio sulle

fasi attuative degli avvisi recanti criteri e le modalità di assegnazione dei contributi previsti da diverse leggi regionali, sia sull'attività di vigilanza espletata dal Servizio competente.

- Programmazione, gestione e monitoraggio delle Politiche Giovanili finanziate dal relativo fondo nazionale FNPG, hanno richiesto un costante contatto col Dipartimento delle Politiche Giovanili della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- Diverse sono state le attività di programmazione che hanno riguardato sia nuove schede di avvio sul Programma FSE 2020-2024, sia l'avvio con nuovi interventi sulla programmazione FSE+ 2021/2027, frutto di concertazione da parte della Direzione del Dipartimento tra la parte politica e i dirigenti preposti all'avvio degli interventi.
- Il coordinamento su base regionale delle strutture quali Centri antiviolenza e Case rifugio, anche attraverso la costituzione di un Tavolo Tecnico della rete regionale antiviolenza e dei gestori dei servizi antiviolenza.
- In materia di disabilità, negli ultimi due anni è stata garantita l'attività di contatti e rapporti con il Ministero e di coordinamento degli Enti d'Ambito, che trovano difficoltà a gestire le risorse che sono state loro trasferite.
- Sono stati effettuati incontri per meglio ottimizzare ed organizzare le azioni relative alla gestione di numerosi fondi che gravitano nell'ambito degli interventi delle Politiche sociali, a titolo esemplificativo:
    - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico.
    - Fondo per le funzioni socioassistenziali a favore dei ciechi e dei sordi.
    - Fondo del Dopo di noi.
    - Fondo per l'inclusione delle persone con disabilità.
    - Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI).
    - Fondo Povertà.
    - Fondo Nazionale Politiche Sociali.
    - Fondo Nazionale Politiche per la Famiglia.

- Infine durante l'esperienza di Direttrice del Dipartimento DPG è stato realizzato lo Sviluppo completo di un sistema gestionale per la fase di finanziamento, collegato allo Sportello Digitale della Regione.
- Tanto impegno è stato profuso per rafforzare I Servizi del Dipartimento dal punto di vista dell'Informatizzazione.
- A tal fine con la riorganizzazione del Dipartimento DPG approvata a febbraio 2023 è stato istituito un apposito Ufficio Informatico, di diretta collaborazione della Direzione, che ha assicurato un supporto fondamentale nell'accelerazione degli interventi attraverso piattaforme digitali che hanno migliorato e razionalizzato il tempo e l'impegno dei Dirigenti dei Servizi chiamati a gestire numerosi procedimenti, ma ha garantito altresì un monitoraggio costante degli interventi realizzati al fine di poter consentire la necessaria circolarità e trasparenza di tutte le azioni messe in campo.

• Date (da – a)	**DAL 03.05.2021 AL 22.05.2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Vice Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale DPG (DGR n. 236 del 3.05.2021)

Durante il periodo di incarico, ed in particolare dal mese di gennaio 2022, ho assunto la responsabilità del Dipartimento, occupandomi della gestione dei principali interventi:

- il coordinamento delle proposte progettuali del Dipartimento nell'ambito della nuova Programmazione FSE+ 2021-2027 in sinergia con le Autorità

competenti;

- la programmazione del PAR GOL a valere sui Fondi del PNRR (euro 20.944.000,00 per l'anno 2022) in qualità di Responsabile per l'Abruzzo del Comitato Tecnico nominato dall'Autorità di Gestione nazionale;

• Principali mansioni e responsabilità

- il coordinamento e la direzione delle fasi di attuazione del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (euro 22.942.0042 complessivi).

• Date (da – a)

DAL 04.03.2021 AL 04.10.2022

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Incarico ad interim di Dirigente della Regione Abruzzo del Servizio DPG 0018 "Centri per l'Impiego CH-PE" (DGR n. 106 del 04.03.2021 – DGR n. 642 del 11/10/2021 – DGR n. 218 del 29.04.2022)

• Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito del citato incarico ho diretto le attività svolte dai CPI con una costante azione di coordinamento dei rispettivi responsabili territoriali. Inoltre ha coordinato i Responsabili dei CPI presenti sul territorio abruzzese nella gestione delle varie misure di Politica attiva finanziate sia con Fondi Ministeriali che con fondi Strutturali (FSE)

• Date (da – a)

DAL 22.07.2020 AL 19.02.2024

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Dirigente della Regione Abruzzo del Servizio DPG020 "Occupabilità" del Dipartimento Lavoro-Sociale (DGR n. 402 del 15.07.2020)

• Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito del suddetto incarico, in qualità di Responsabile di Attuazione dell'Asse 1 del POR FSE 2014-2020 ho gestito numerosi interventi di Politica attiva finalizzati a promuovere l'occupazione. Durante il citato incarico ho gestito inoltre risorse del Programma Garanzia Giovani a valere sui Fondi comunitari PON IOG per un importo complessivo di circa 27 milioni di euro, dando attuazione alle diverse Misure di politica attiva destinate ai neet.

Si è trattato di un Programma molto complesso rivolto ai Giovani, che ha previsto la progettazione, la gestione e la rendicontazione delle spese connesse ai vari interventi: accompagnamento al lavoro, corsi di formazione, tirocini extracurriculari, apprendistato, supporto all'autoimpiego ed altre misure che hanno prodotto un elevato successo sia in termini di numero di ragazzi coinvolti sia in termini di esiti occupazionali.

• Date (da – a)

DAL 08.11.2018 AL 21.07.2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Dirigente ad interim della Regione Abruzzo del Servizio DPG 011 "Gestione e Monitoraggio Fondo Sociale Europeo" (DGR 771 del 09.10.2018).

• Principali mansioni e responsabilità

In qualità di Responsabile di Attuazione dell'Asse 1 e dell'Asse 3 del POR FSE 2014-2020, ho gestito numerosi interventi in ambito di Politiche del Lavoro, Formazione ed Istruzione. Ho curato la programmazione, gestione e rendicontazione della spesa di vari interventi che si riportano molto sinteticamente: incentivi all'assunzione, voucher Alta Formazione, Percorsi di Formazione continua e corsi di Formazione per disoccupati, Dottorati di ricerca, programmi in collaborazione con le Università abruzzesi. Inoltre ho curato l'invio all'Autorità di gestione di diverse attestazioni di spesa negli anni 2018 e 2019 dei progetti a valere sugli Assi 1 e 3 del citato POR FSE 2014/2020, contribuendo sostanzialmente a raggiungere l'obiettivo dell'N+3.

• Date (da – a)	**Dal 2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Abruzzo – Via Passolanciano 75 - Pescara
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente della Regione Abruzzo dei Centri per l'Impiego di Teramo – Roseto – Giulianova – Nereto.
• Principali mansioni e responsabilità	A seguito del passaggio delle competenze gestionali in materia di politiche attive del lavoro esercitate dai Centri per l'Impiego, così come previsto nella Legge di bilancio statale (L. 27 dicembre 2018, n. 205) e approvato con DGR 437 del 29/06/2018 - contratto n. 65 del 24.09.2018.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente del Settore Area 4 relativo ai servizi "Politiche del Lavoro – Appalti- Polizia Provinciale- Rifiuti".
• Date (da – a)	**Dal 2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Incarico di Dirigente del Settore "Area A" denominato "Politiche del Lavoro e Formazione professionale - Servizio Relazioni Industriali - Attività Industriali Artigianato e Commercio - Biblioteca Provinciale e Beni culturali –Servizio Sociale e Turismo".
• Date (da – a)	**Dal 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	- Da settembre 2011 ho avuto l'incarico di gestire e sviluppare i Servizi pubblici per l'impiego erogati dalla Provincia di Teramo e sono stata Responsabile dell'attuazione del Fondo Sociale Europeo 2007/2013 a livello provinciale. In particolare, nell'ambito del Protocollo d'Intesa stipulato con la Regione Abruzzo per l'utilizzo delle risorse del triennio PO FSE 2009 – 2011, sono state realizzate azioni finalizzate a garantire il funzionamento nei Centri per l'Impiego provinciali attraverso l'implementazione dei servizi specialistici. Nell'ambito del PO 2012/2013, sono stata nominata Responsabile delle Linee di attività del Fondo Sociale Europeo. In qualità di Dirigente del Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Teramo ho gestito la Formazione Diretta portando a conclusione le attività formative previste nel piano stralcio delle attività di formazione diretta provinciale. Inoltre ho coordinato le attività del Servizio Relazioni Industriali della Provincia di Teramo. - Incarico di Dirigente ad interim del Settore B4 denominato "Affari Generali -Trasparenza- Anticorruzione - Politiche comunitarie - Appalti".
• Date (da – a)	**APRILE 2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Vincitore di concorso per Dirigente amministrativo di ruolo a tempo indeterminato con incarico presso il Settore 10 denominato "Politiche Sociali e Giovanili, Cultura e Sport, Biblioteca, Pubblica Istruzione, Servizio Civile".

• Principali mansioni e responsabilità

Nel corso dell'incarico hO svolto molteplici attività in ambito di Politiche Sociali, tra le principali:

- L'Osservatorio provinciale delle politiche sociali e l'Osservatorio provinciale per le politiche migratorie.
- Il Centro polivalente Meelting Point, coordinando le diverse attività delle Associazioni di immigrati.
- Il Centro di Documentazione e Analisi Sociale.
- Il Rapporto Sociale relativamente agli anni 2009 e 2010.
- Il "Servizio di pronto intervento sociale" (P.I.S.), rivolto a dare tutela ed accoglienza a una vasta categoria di soggetti a rischio.
- Il progetto "Bus Facile", per la cui realizzazione è stato sottoscritto un Protocollo di intesa con diversi Comuni della Provincia per consentire la mobilità dei propri residenti disabili.
- Il progetto "Tante Tinte", per realizzare interventi di mediazione culturale all'interno del carcere e di ospitare famiglie in visita ai detenuti e la sperimentazione di misure alternative alla detenzione. Tale progetto è stato premiato a Milano nell'ambito del SODALIS SOCIAL AWARD nella categoria Enti Pubblici.
- Il Progetto "Sembra un gioco" di Prevenzione della Pedofilia presso le Scuole Primarie del territorio.
- Il Centro Antiviolenza donne "La fenice" che, tutt'ora, assicura attività di ascolto, accompagnamento e accoglienza nonché consulenze legali e psicologiche.
- In materia di Politiche Giovanili si è occupata della gestione del Servizio Civile mediante l'attuazione di numerosi progetti; sono stati altresì diretti altri progetti, che sinteticamente si riportano:
  - Il Giornale in classe
  - Scegli il tuo futuro
  - Sembra un gioco
- Il Progetto "Viva la Costituzione: percorsi di cittadinanza", un progetto, finalizzato a intervenire presso i giovani studenti delle Scuole Superiori ai fini di un loro avvicinamento alle istituzioni che è stato realizzato in stretta collaborazione con l'Ufficio Scolastico Provinciale.
- Detto Progetto è stato premiato nell'ambito del concorso indetto dall'allora Ministro della Pubblica Istruzione Renato Brunetta "Non solo fannulloni/PA".
- In tema di Pubblica Istruzione, si ricordano alcune azioni e progetti realizzati nel corso dell'incarico:
  - L'Osservatorio Scolastico, finalizzato principalmente alla mappatura del disagio scolastico e dell'abbandono scolastico, finanziato con fondi - POR Abruzzo 2000-2006 Progetto Multimisura "Innovazione, Competitività e Governance".
  - Il Piano di dimensionamento provinciale.
  - Il Progetto "Svolta" grazie al quale sono stati avviati tirocini formativi e professionalizzanti nella modalità alternanza scuola – lavoro.

• Date (da – a)

AGOSTO 1995

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Teramo

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Vincitore di concorso - Funzionario amministrativo - Capo Sezione cat. D3 presso il Settore I durante il quale sono state acquisite competenze in diversi servizi della Provincia e precisamente: Cultura, Biblioteca, Turismo, Servizi Sociali e Politiche Giovanili, Istruzione, Affari Generali.

ALTRE ESPERIENZE

• Date (da – a)	**2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Principali mansioni e responsabilità	Componente dell'Ufficio del Servizio Ispettivo per gli accertamenti e verifiche a campione sui dipendenti in esecuzione delle disposizioni contenute nell'art. 1 della legge 662/1996 Nell'ambito delle attività di formazione dei dipendenti ho curato l'organizzazione dei seguenti corsi: Legge 241/90 (Diritto di accesso ai documenti amministrativi) e Diritto alla Riservatezza nei luoghi di lavoro.
• Date (da – a)	**DAL 2005 AL 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Principali mansioni e responsabilità	Componente di diverse Commissioni di selezione ad evidenza pubblica per l'assunzione di personale dipendente della Provincia di Teramo sia con qualifica amministrativa che con qualifica tecnica.
• Date (da – a)	**DA OTTOBRE 2019 A DICEMBRE 2020**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Pubblica dei servizi alla Persona di Pescara (ASP n. 1)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico vigilato dalla Regione Abruzzo
• Tipo di impiego	Commissario Straordinario regionale (DGR n. 626 del 23.10.2019)
• Principali mansioni e responsabilità	Assegnazione dei poteri dei disciolti Organi di governo (ex art. 19 L.R. 17/2011). Durante il citato incarico, di concerto con il Direttore dell'ASP, sono stati raggiunti i seguenti risultati: la riorganizzazione logistica della sede della ASP, l'approvazione della riorganizzazione delle risorse umane, il coordinamento delle strutture e degli Uffici, la gestione della fase emergenziale legata alla pandemia.
• Date (da – a)	**DAL 1993 AL 1995**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Notaresco
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Giudice Conciliatore

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

FRANCESCE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali strumenti informatici (Pacchetto Office, programmi Word ed Excel – Internet e Posta Elettronica).

ALTRO
(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

ANNO 2026
Master di Secondo Livello in Diritto alla Studio Universitario - l'Università Ca' Foscari di Venezia

ANNO 2025
Formazione su "Il compenso incentivante: novità e opportunità alla luce del correttivo del codice dei contratti" – Organizzatore Asmel

Formazione su PIAO-Sottosezioni rischi corruttivi e Trasparenza – Organizzatore Asmel

ANNO 2024
Partecipazione come Direttrice ADSU Teramo al Seminario " Il benessere studentesco universitario: strategie e strumenti" organizzato dall'Università di Padova e dall'ANDISU.

Relatrice al Convegno "Futuro e Lavoro" organizzato da Confindustria ed Adecco. Nel corso del Convegno sono state messe in evidenza i risultati di una puntuale indagine sulle competenze e professionalità richieste dalle aziende della Regione Abruzzo.

Partecipazione come relatrice all'Evento "Etica, Comunità e Sostenibilità", sono i temi al centro del convegno 'Cambia-Menti' organizzato da Anpit con Istituti scolastici della Regione Abruzzo e Regione Marche.

ANNO 2023
Partecipazione come relatrice al Convegno "Dote di Comunità" – Evento finale sul progetto della Regione Abruzzo più significativo in merito alla Strategia per le aree interne, inserito nella programmazione regionale del Fondo sociale europeo 2014-2020.

Partecipazione come relatrice al Convegno "Politiche per l'invecchiamento attivo nella Regione Abruzzo" in merito al progetto di coordinamento nazionale promosso proprio dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'IRCCS-INRCA di Ancona e con la partecipazione della Regione Abruzzo.

Partecipazione come relatrice al Convegno organizzato dall'Università di Teramo sul tema "Costruire un futuro migliore con e per le persone con disabilità".

Partecipazione come relatrice al Convegno organizzato dall'Assessorato alle Politiche Sociali della Regione Abruzzo per la presentazione di "MeTe", un'applicazione contro la violenza di genere.

Partecipazione come relatrice al Convegno organizzato dall'Assessorato all'Istruzione, formazione e Lavoro della Regione Abruzzo sul tema "Risorse per il futuro – Scoprire le opportunità per la Formazione, l'Istruzione e il Lavoro".

Partecipazione come relatrice al Convegno "EFI IN TOUR 2023-2024" – Evento organizzato dall'Amministrazione comunale, in collaborazione con il CTE L'Aquila Sicura e il Polo d'Innovazione Abruzzo Italy, protagonista del tour nazionale organizzato da Ecosistema Formazione Italia (EFI).

Partecipazione come relatrice al Convegno “ITS: INNOVAZIONE, TECNOLOGIA, SUCCESSO” – Evento annuale di comunicazione organizzato per affrontate le tematiche legate al turismo e alla cultura in un'era sempre più digitale che ha offerto l'opportunità di approfondire le sfide e le potenzialità che il settore offre, mettendo in evidenza l'importanza della formazione specializzata per i futuri professionisti.

Partecipazione al Corso di Formazione “Gestione del personale, gestione dei conflitti nei contesti organizzativi e benessere ambientale” a cura di PA360 Srl.

ANNO 2022

Partecipazione come relatrice al Convegno organizzato dall’Università di Teramo, Confindustria, Adecco sul Tema “Politiche attive e nuove competenze per l’occupazione”.

Individuata dal Dipartimento di Presidenza come referente tecnico per la Regione Abruzzo per il PNRR in materia di Istruzione e Formazione.

ANNO 2019

Partecipazione con rilascio di Attestato finale al “Master su Programmazione, Gestione, Attuazione e Controllo dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei” organizzato dalla Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – CEIDA.

ANNO 2017

Partecipazione al Corso di Formazione organizzato dall’Università degli Studi di Teramo sul Tema “Il Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 50/2016 e correttivo D.Lgs 56/2017”.

ANNO 2016

Partecipazione al seminario “La Riforma del Lavoro” nell’ambito del Programma ATC- Azioni di sostegno per l’attuazione sul territorio delle politiche del lavoro realizzato da Italia Lavoro con il finanziamento del Ministero del Lavoro e del Fondo Sociale Europeo.

ANNO 2015

Partecipazione al Seminario sul tema “Università e Centri per l’impiego, tra orientamento e placement” organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed Italia lavoro.

Partecipazione al Seminario formativo sulla Mobilità organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in collaborazione con l’ISFOL.

ANNO 2014

Partecipazione al Seminario sul tema “Servizi per l’inclusione socio-lavorativa dei soggetti svantaggiati- Governance regionale e Sviluppo dei servi per il lavoro”.

ANNO 2012

Partecipazione al Corso di formazione professionale organizzato da Legautonomie Abruzzo sul tema “Nuove regole in materia di procedimento amministrativo: desertificazione, semplificazione e responsabilità”.

ANNO 2011

Partecipazione come relatrice alla Conferenza transazionale del progetto IRIS “Intervention sur les violences envers les femmes: recherche et mise en service des guichets spècialòisès.

ANNO 2009
Partecipazione al Convegno sul tema "Qualità e performance dei servizi sociali in Europa" organizzato in cooperazione con la Presidenza Ceca dell'Unione Europea, con il Consiglio delle Municipalità e delle Regioni Europee.

ANNO 2008
Partecipazione al Corso di formazione "Fare team, sentirsi parte di un team" a cura LIUC Maggioli Management.

Partecipazione al Corso di formazione ed aggiornamento "A proposito di integrazione: nel mutamento del quadro legislativo e culturale, quale realtà, oggi, per un alunno diversamente abile" a cura EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione.

ANNO 2007
Partecipazione al Corso di "Orientamento all'Utenza" organizzato dalla Facoltà di Scienze della Comunicazione dell'Università degli Studi di Teramo.

Partecipazione al Seminario sul tema "L'Amministrazione digitale: legislazione e strumenti" a cura Promo P.A. Fondazione.

Partecipazione al Seminario di aggiornamento professionale "La gestione del personale ai sensi della finanziaria 2007" a cura Legautonomie –Abruzzo.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, dichiaro che le informazioni contenute nel presente cv corrispondono al vero. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Pescara, 2 ottobre 2024

Renata Durante